# AURUBIS FINLAND OY:N YLEISET HANKINTAEHDOT

**1. Soveltamisala**

a) Näitä Aurubis Finland Oy:n voimassa olevia yleisiä hankintaehtoja sovelletaan kaikkiin tavaroiden hankintaa sekä työsuoritusten ja palveluiden ostoa koskeviin Aurubis Finland Oy:n (jäljempänä "päämies") ja toimittajan (jäljempänä "toimittaja") välisiin sopimuksiin/tilauksiin lukuun ottamatta raaka-aineiden hankintasopimuksia, joihin sovelletaan erillisehtoja (hankinta- ja jälleenkäsittelysopimusten yleisiä ehtoja). Nämä päämiehen yleiset hankintaehdot syrjäyttävät kaikki muut ehdot. Päämies ei hyväksy toimittajan soveltamia muita ehtoja, vaikka päämies ei olisikaan erikseen ilmoittanut torjuvansa tällaisia muita ehtoja tai olisi ottanut vastaan toimituksen, ellei päämies ole nimenomaisesti kirjallisesti hyväksynyt tällaisia muita ehtoja. Näitä päämiehen yleisiä hankintaehtoja sovelletaan myös päämiehen tulevaisuudessa tekemiin tilauksiin, vaikka päämies ei erikseen toimittajalle tarkentaisi, että näitä ehtoja sovelletaan.

b) Lisäksi toimittajan kanssa tehtäviin sopimuksiin sovelletaan päämiehen kulloinkin voimassa olevaa Aurubis Business Partner Code of Conduct (2025 EN_Business Partner Code of Conduct). Näissä ehdoissa käytettyjen termien merkitys määräytyy sovellettavan hankintasopimuksen mukaan, ellei näissä ehdoissa ole esitetty muuta määritelmää.

Näitä yleisiä hankintaehtoja sovelletaan kaikkiin hakemuksiin, tarjouspyyntöihin, tarjouksiin, toimeksiantoihin, ostotilauksiin, tilausvahvistuksiin, sopimuksiin ja oikeustoimiin, jotka toimittaja päämiehen toimeksiannosta toimitettaviin tavaroihin, palveluihin ja toimeksiantoihin liittyen toteuttaa.

c) Jos jokin päämiehen ja toimittajan välillä tehdyn hankintasopimuksen ehdoista poikkea näistä yleisistä hankintaehdoista, sovelletaan hankintasopimuksen sanamuotoa.

**2. Tarjoukset / sopimusten sisältö / tilausvahvistus**

a) Toimittajan tekemät tarjoukset ovat tätä laillisesti sitovia. Ellei tarjouksessa toisin ilmoiteta, tarjous on aina voimassa kaksi (2) viikkoa. Sopimus osapuolten välillä syntyy, kun päämies erikseen ilmoittaa hyväksyvänsä tarjouksen.

b) Siinäkin tapauksessa, että tarjous vastaisi tarjouspyyntöä, päämies pidättää oikeuden muuttaa toimitusaikaa ilman korvaus- tai kustannusvastuuta siihen asti, kunnes tarjous on muodollisesti hyväksytty. Jos toimittaja ei hyväksy uutta toimitusaikaa, toimittajan on kolmen (3) vuorokauden kuluessa tilauksen saatuaan perusteltava kieltäytymisensä kirjallisesti. Ellei tällaista perusteltua kieltäytymistä esitetä, tilaus katsotaan vahvistetuksi.

c) Jos toimittaja on halukas hyväksymään päämiehen vastatarjouksen mutta poikkeavin ehdoin, tällaiset poikkeavat ehdot – kuten poikkeamat yleisistä hankintaehdoista (esim. tavanomaisista teknisistä erittelyistä, toimitusajoista (( esim. ei "pikatoimituksia")) – on selkeästi kirjattava hankintasopimukseen tai päämiehen tilauslomakkeeseen, joka on palautettava päämiehelle mainitun kolmen (3) vuorokauden kuluessa. Tällöin sitova sopimus syntyy vasta sen jälkeen, kun päämies on kirjallisesti ilmoittanut suostumuksensa. Päämies ei hyväksy poikkeamia hankintasopimuksesta/tilauksesta, ellei niitä ole selkeästi ilmoitettu siinäkään tapauksessa, että päämies ei ole erikseen ilmoittanut torjuvansa tällaisia poikkeavia ehtoja.

**3. Hinnat / maksut**

a) Hinnat ja lisäveloitukset ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa. Toimittaja on velvollinen korvaamaan kaikki tavaroihin tai palveluihin liittyvät verot, tuontitullit sekä muut maksut ja kustannukset, ellei niiden ole erikseen todettu sisältyvän sovittuun hintaan. Ostaja vastaa liikevaihtoverosta Suomessa. Ellei muusta sovita, hintoihin sisältyy toimitus päämiehen ilmoittamaan toimitusosoitteeseen sekä asianmukainen pakkaus ja vakuutus (sikäli kuin kuljetusvakuutus on saatavissa tavanomaisen kaupallisen käytännön mukaisesti). Hinnat on ilmoitettu asianomaisessa hankintasopimuksessa/tilauksessa. Päämies ei korvaa palveluihin liittyviä majoitus- tai matkakustannuksia, ellei tästä ole erikseen kirjallisesti etukäteen sovittu.

b) Alkuperäiseen sopimukseen liittyvien odottamattomien ja/tai yllättävien ja/tai poikkeuksellisten tapahtumien, kuten merkittävien hinnankorotusten, valuuttakurssien vaihtelujen yms. osalta todetaan, että jos sopimuskumppaneiden kesken ei päästä yhteisymmärrykseen sopimuksen tarkistamisesta, päämiehellä on oikeus harkintansa mukaan asettaa uusi perushinta, joka suhteutetaan dokumentoituun hintojen nousuun ja laskuun ja/tai purkaa sopimus (mukaan lukien nämä yleiset hankintaehdot) ilman eri ilmoitusta ja korvausvelvollisuutta. Toimittajalla ei ole oikeutta korottaa sovittua tai jonkin lakisääteisen määräyksen nojalla määritettyä hintaa millään perusteella jo tehtyjen tilausten osalta.

**4. Toimitusaika**

a) Toimittajan on noudatettava toimitusaikoja täsmällisesti. Mahdollisista viivästyksistä – sekä aikaistetuista toimituksista tai osatoimituksista – sekä niiden syistä ja viivästyksen kestosta on ilmoitettava päämiehelle välittömästi. Tällainen ilmoitus ei kuitenkaan millään tavoin rajoita niitä oikeuksia, joita päämiehelle toimituksen viivästymisestä syntyy.

b) Toimittaja vastaa kaikista toimitus- tai määräaikojen ylittämisestä johtuvista vahingoista.

c) Toimittajan katsotaan laiminlyöneen sopimusvelvoitteensa, jos toimitus tai osa siitä myöhästyy.

d) Jos tavaroiden tai palvelujen toimitus myöhästyy, päämiehellä on oikeus periä sopimussakkoa yksi kymmenesosaprosentti (0,1 %) myöhässä toimitettujen tavaroiden tai palvelujen arvosta kutakin sellaista työpäivää kohti, jonka toimitus myöhästyy, kuitenkin niin, että sakon enimmäismäärä on kymmenen prosenttia (10 %) tavaroiden ja palvelujen arvosta. Edellä mainitun sopimussakon periminen ei vaikuta päämiehen oikeuteen irtisanoa hankintasopimusta tai peruuttaa tilausta tai vaatia sopimussakon ylittäviä vahingonkorvauksia.

**5. Toimituspaikka, kuljetuskustannukset, toimitusmääräys, pakkaus**

a) Ellei muusta ole sovittu, toimitus on tehtävä hankintasopimuksessa/tilauksessa ilmoitettuun toimitusosoitteeseen.

b) Jos toimittajan velvoite perustuu tiettyyn toimitusehtoon, toimittaja sitoutuu valitsemaan kaikkein edullisimmat kuljetusehdot ja täyttämään rahtikirjan. Toimittajan on otettava huomioon kaikki hankintasopimukseen/tilaukseen sisältyvät kuljetusohjeet.

c) Toimittajan on noudatettava kaikkia toimitukseen ja pakkaukseen liittyviä lakisääteisiä määräyksiä, myös muissa maissa sovellettuja määräyksiä.

d) Jokaiseen toimitukseen on liitettävä kolmena kappaleena toimitusmääräys, josta käy ilmi tilausnumero, tilauksen päivämäärä ja tarvittaessa toimitettavien tavaroiden paikkanumero(t).

e) Toimittaja vastaa puutteellisesta pakkauksesta johtuvista vahingoista. Pakkausmateriaalin tarpeetonta käyttöä on vältettävä. Toimituksen sisältö on ilmoitettava selvästi pakkauksessa. Pakkauksen ja pakkausmerkintöjen on täytettävä lain määräykset ja vastattava alan käytäntöjä. Vanhat pakkausmerkinnät on irrotettava aiemmin käytetyistä pakkauksista. Pakkaus jää joko päämiehen omaisuudeksi tai palautetaan päämiehen pyynnöstä maksutta. Normaalisti pakkauskulut maksaa toimittaja ellei muusta sovita. Jos sovitaan, että päämies maksaa laatikoista ja pakkausmateriaaleista aiheutuvat kustannukset, päämiehellä on oikeus palauttaa laatikot ja pakkausmateriaalit toimittajalle. Tällöin vähintään seitsemänkymmentäviisi prosenttia (75 %) laskussa ilmoitetusta tätä koskevasta erästä on korvattava päämiehelle. Jätteenkäsittelymääräyksissä "erityisjätteeksi" luokitellun pakkausmateriaalin (esim. pakkausstyroksin) käyttö ei ole sallittua eikä päämies ota sitä vastaan. Jos tällaista pakkausmateriaalia kuitenkin toimitetaan päämiehelle, tällä on oikeus joko palauttaa materiaali toimittajalle tai hävittää se toimittajan kustannuksella.

**6. Vaaranvastuun siirtyminen**

Vaaranvastuu siirtyy päämiehelle, kun tilatut tavarat tai palvelut on otettu vastaan ilmoitetussa tai virallisessa toimituspaikassa. Tämä koskee myös tilanteita, joissa päämies on maksanut kuljetuskustannukset tai -vakuutuksen. Omistusoikeus siirtyy sovellettavan toimituslausekkeen mukaisesti.

**7. Määrä / laatu**

a) Ylimääräisiä, vajaita ja osatoimituksia ei hyväksytä, ellei muusta sovita.

b) Epäselvissä tapauksissa toimitettavien tavaroiden määrä (paino, mitat, kappalemäärät) todetaan päämiehen toimipaikkaan toimitettujen määrien perusteella.

c) Toimittaja vastaa sovituista palveluominaisuuksista (teknisistä erittelyistä, palvelukuvauksista, tuotekuvauksista, toimittajan tai valmistajan toimittamista tiedoista tai mainosmateriaalista) ilman poikkeusta. Toimittaja vastaa siitä, että toimitettavat tavarat tai palvelut ovat laadultaan moitteettomia. Erityisesti toimittaja vastaa siitä, että toimitettu palvelu vastaa alan viimeisimpiä tieteellisiä ja teknisiä vaatimuksia ja ettei niihin sisälly mitään materiaaliin liittyviä ja/tai oikeudellisia puutteita. Toimittaja takaa, että tavarat/palvelut täyttävät kaikki lakisääteiset ja tekniset määräykset (esim. teknisten laitteiden ja tuotteiden turvamääräykset) sekä sovellettavien alan standardien vaatimukset. Toimittajan on noudatettava kaikkia asiaankuuluvia laatunormeja ja erityisesti alan standardeja ja yleisesti hyväksyttyjä teknologiaa, teknistä turvallisuutta ja työterveyttä koskevia määräyksiä sekä työsuojelua, tapaturmien ehkäisyä, ympäristösuojelua, päästöjen rajoittamista koskevia vaatimuksia sekä muita sovellettavia lakeja, asetuksia, ohjeita ja lainsäätäjän, valvontaviranomaisen, alan järjestöjen ja teknisten seurantaorganisaatioiden julkaisemia tiedotteita. Toimittajan näiden ehtojen mukaista palvelua tarjoavan henkilöstön on oltava täysin pätevä tehtäviinsä ja tilattujen palvelujen toimittamiseen. Sähkölaitteiden on täytettävä kansalliset sähköturvallisuusmääräykset sekä mm. kansallisen tarkastuslaitoksen vaatimukset.

d) Toimittajan on huolellisesti tarkastettava kaikki kolmansien osapuolten toimittamat tavarat kyseisen tuotteen edellyttämällä tarkkuudella niiden virheettömyyden todentamiseksi. Toimittaja ei saa käyttää kenenkään toimituksetjussa ylempänä olevan osapuolen palveluja, ellei tämän tiedetä olevan kaikin puolin luotettava.

e) Tilattujen tavaroiden mukana on toimitettava maksutta kattava suomenkielinen aineisto, josta erityisesti mainittakoon toimittajan laatimat kaaviot ja asiakirjat sekä toimituskohteiden toimintaa kattavasti kuvaavat asiakirjat sekä asiakirjat, joiden avulla voidaan huolehtia toimituskohteiden asianmukaisesta kokoonpanosta, käytöstä, seurannasta, korjauksesta, osien vaihdosta ja kunnossapidosta. Lisäksi on toimitettava viranomaisten hyväksyntää varten tarvittavat tiedot ja asiakirjat. Toimittaja on velvollinen toimittamaan selkeät ja virheettömät kokoonpano-ohjeet kaikkia koottavia tuotteita varten. Päämiehellä ja tämän toimeksiantoa toteuttavilla kolmansilla osapuolilla on oikeus hyödyntää näitä kaavioita ja asiakirjoja vaihto-osien valmistuksessa ja toimituskohteen muutostöissä päämiehen käyttöoikeuden asettamissa rajoissa. Kemikaalien ja vastaavien vaarallisten aineiden toimitusten yhteydessä tarvittavat turvallisuusohjeet on toimitettava ilman eri pyyntöä. Toimittaja vastaa tarvittavista luvista ja muista tällaisten aineiden pakkaamisen, kuljetuksen ja varastoinnin edellyttämistä toimenpiteistä. Edelleen toimittajan on huolehdittava siitä, että tällaisilla aineilla on REACH-asetuksen (Euroopan Parlamentin ja neuvoston 8 päivänä joulukuuta 2006 antama asetus (EY) N:o 1907/2006 kemikaalien rekisteröinnistä, arvioinnista, lupamenettelyistä ja rajoituksista ja Euroopan kemikaaliviraston perustamisesta) mukainen hyväksyntä.

f) Toimittajan on huolehdittava toimittamiensa tuotteiden varaosien ja korvaavien palvelujen saatavuudesta kymmenen (10) vuoden ajan toimituksesta lukien.

**8. Virheistä reklamointi / tuotevirheistä johtuvat oikeudet**

a) Päämies tarkastaa toimitetut tavarat kohtuullisessa ajassa. Toimitettuja tavaroita/palveluja koskeva reklamaatio katsotaan tehdyn ajoissa, jos se näkyvien virheiden osalta esitetään toimittajalle seitsemän (7) päivän kuluessa tavaroiden tai palvelujen vastaanottamisesta lukien ja piilevien virheiden osalta neljän (4) viikon kuluessa virheen havaitsemisesta lukien. Määräajassa tehty ilmoitus katsotaan riittäväksi. Vastaanottokuittaus tai tavaroiden vastaanottotarkastus tai niiden puuttuminen eivät tarkoita, että päämies luopuisi mahdollisista vaateistaan tai oikeuksistaan toimittajaa kohtaan tai että toimittaja vapautuisi sopimusvelvoitteistaan. Maksun suorittaminen ei tarkoita, että toimitus olisi hyväksytty asianmukaisena ja virheettömänä. Maksusuorituksiin liittyy aina toimituksen asianmukaisuutta ja virheettömyyttä koskeva varauma.

b) Toimittajan on korjattava toimitettujen tavaroiden tai palvelujen puutteet kohtuullisessa ajassa saatuaan päämieheltä tätä koskevan huomautuksen. Toimittaja on päämiehen harkinnan mukaan velvollinen joko korjaamaan virheet tai toimittamaan korvaavan tuotteen tai palvelun omalla kustannuksellaan kohtuullisessa ajassa. Jos toimittaja laiminlyö velvoitteensa eikä korjaa virhettä, päämiehellä on kiireellisissä tapauksissa oikeus korjata virhe itse tai korjauttaa se toimittajan kustannuksella päämiehen asettaman kohtuullisen määräajan kuluttua.

c) Edellä kuvatut menettelyt eivät vaikuta päämiehen muihin oikeuksiin kuten oikeuteen vaatia hinnanalennusta tai purkaa hankintasopimus ja vaatia vahingonkorvauksia toimittajalta.

d) Toimittajan on vapautettava päämies kaikesta vastuusta, joka liittyy kolmansien osapuolten mahdollisesti esittämiin, toimituksen puutteisiin perustuviin vaateisiin. Toimittaja on samoin vastuussa päämiehelle, jos päämieheen kohdistuu kansallisen tai kansainvälisen lain mukainen ankaraan vastuuseen perustuva kanne toimittajan toimituksiin ja palveluihin liittyen, jolloin toimittajan on vapautettava päämies kaikesta kolmansien osapuolten vaateita koskevasta vastuusta. Jos toimittaja todetaan vahingonkorvausvelvolliseksi, toimittajan on lisäksi korvattava päämiehelle tai sen suorille/ epäsuorille asiakkaille tuotteiden takaisinvedosta aiheutuvat kustannukset. Tämä ei kuitenkaan vaikuta muihin laajempiin lainmukaisiin vaateisiin.

e) Tuotteiden tai palvelujen puutteita koskevien vaateiden vanhenemisaika on kolmekymmentäkuusi (36) kuukautta. Aika lasketaan myös osatoimitusten yhteydessä siitä päivästä, jolloin palvelu tai toimitus on kokonaisuudessaan saatu valmiiksi. Mahdolliset sopimukset vanhenemisajan rajoittamisesta on tehtävä kirjallisesti. Tämä kohta 8 e) on alisteinen kohdalla 8 a).

**9. Vahingonkorvaus / tuotevastuuvakuutus**

a) Toimittaja vastaa kaikista päämiehen kärsimistä vahingoista, jotka johtuvat toimittajan laiminlyönneistä hankintasopimuksen mukaisten velvoitteiden täyttämisessä tai toimittajan tai tämän henkilöstön tai toimeksisaajien toimista tai laiminlyönneistä lainvastaiset teot mukaan lukien.

b) Toimittajan on vaadittaessa vapautettava päämies kaikista sellaisista kolmansien osapuolten vaateista ja niihin liittyvistä vastuista, jotka liittyvät toimitettujen tavaroiden valmistukseen, toimitukseen, varastointiin tai käyttöön tai toimitettuihin palveluihin. Vastuusta vapauttaminen ei ole pätevä, jos vahinko johtuu päämiehen tahallisesta teosta tai törkeästä tuottamuksesta.

c) Toimittaja voidaan vapauttaa korvausvastuusta tai vastuuta voidaan rajoittaa vain päämiehen antaman kirjallisen ilmoituksen perusteella. Mahdollinen rajoitus ei ole pätevä, jos vahinko johtuu toimittajan tahallisesta teosta tai törkeästä tuottamuksesta.

d) Toimittaja sitoutuu hankkimaan vähintään 1,5 miljoonan euron sekä henkilö- että esinevahingot kattavan tuotevastuuvakuutuksen, joka koskee myös toimittajan välittämien toimitusten yhteydessä syntyviä vahinkoja. Toimittajan on päämiehen pyynnöstä esitettävä todistus tällaisesta vakuutuksesta. Vakuutusturva ei estä päämiestä esittämästä suoria vaateita toimittajaa kohtaan.

**10. Kolmansien osapuolten oikeudet**

a) Toimittaja vakuuttaa, että toimitettaviin tavaroihin/palveluihin ei liity mitään kolmansien osapuolten intressejä, kuten omistusoikeuden rajoituksia, teollisoikeuksia tai pantteja.

b) Toimittaja vastaa siitä, että patentteja, mallisuojia ja muita tekijänoikeuksia ei loukata. Sikäli kuin toimituksiin liittyy kolmansien osapuolten oikeuksia, toimittaja on velvollinen viipymättä toimittamaan päämiehelle kaikki tätä koskevat tarvittavat selvitykset. Lisäksi toimittajan on vapautettava päämies kaikesta kohdan 9 tarkoittamia oikeudenloukkauksia koskevasta vastuusta.

**11. Kuittaus- ja pidätysoikeus ja sopimuksen siirto**

a) Toimittajalla on oikeus kuitata saataviaan tai tehdä pidätyksiä suorituksista vain silloin, kun päämies ei kiistä toimittajan vastasaatavaa tai kun vastasaatava pätevyys on jo laillisesti todettu.

b) Päämiehen kuittausoikeus koskee myös päämiehen konserniyhtiöiden saatavia.

c) Toimittaja ei saa siirtää tai ulkoistaa hankintasopimuksesta tai näistä yleisistä ehdoista johtuvia oikeuksiaan tai velvoitteitaan tai osaa niistä kolmansille osapuolille ilman päämiehen etukäteen antamaa kirjallista suostumusta.

**12. Kulunvalvonta, vierailut**

a) Kaikkien päämiehen tiloissa vierailevien toimittajan työntekijöiden ja tämän toimeksiantoa toteuttavien henkilöiden on noudatettava toimipaikkakohtaisia määräyksiä ja erityisesti ulkopuolisia yrityksiä koskevaa ohjeistoa. Työntekijöiden ja toimittajan toimeksiantoa suorittavien henkilöiden on suostuttava tavanomaisiin kulunvalvontatarkastuksiin, joihin kuuluu myös henkilöön käyvä tarkastus, jos tähän on aihetta. Toimittajan on annettava työntekijöille ja toimittajan toimeksiantoa suorittaville henkilöille tarvittavat ohjeet ja hankittava heidän suostumuksesta määräysten noudattamiseen.

b) Päämiehen toimitiloihin tehtäviin käynteihin liittyy henkilökohtaisia turvallisuusriskejä ja käynnit tehdään toimittajan tai tämän toimeksiantoa toteuttavan yrityksen omalla riskillä. Toimittaja vastaa yksin omien työntekijöittensä ja omaisuutensa sekä kolmansien osapuolten turvaamisesta onnettomuuksien ja vaarojen varalta palontorjunta mukaan lukien. Päämiehen yrityskiinteistössä on käytettävä henkilökohtaisia suojavarusteita (turvakenkiä, pitkiä housuja ja tarvittaessa erikoishaalareita). Kaikkia päämiehen henkilöstön – erityisesti turvahenkilöstön – antamia ohjeita on tinkimättä noudatettava. Raaka-aineita ja energiaa on käytettävä taloudellisesti. Päästöjä ja jätteen syntyä on pyrittävä vähentämään, ja syntyneet jätteet on lajiteltava. Kaikki jätteet ja Aurubis Finland Oy:lle kuuluvat ylimääräiset materiaalit on vietävä työn valmistuttua työkohteesta niille erikseen osoitettuun paikkaan Aurubis Finland Oy:n tiloissa. Aurubis Finland Oy huolehtii jätteiden ja ylimääräisten materiaalien jatkokäsittelystä. Toimittaja vastaa kaikista työntekijöittensä tai toimittajan toimeksiantoa suorittavien henkilöiden aiheuttamista vahingoista.

**13. Tietojen luottamuksellisuus**

a) Toimittajan, tämän alihankkijoiden ja muiden avustajien on pidettävä salassa kaikki toimeksiannon yhteydessä saamansa tiedot, kaaviot, piirustukset, ideat, käsitteet, suunnitelmat, liikesalaisuudet ja muut asiakirjat sekä menettelyt, numerotiedot ja muut yrityksen tiedot ja salaisuudet mukaan lukien muut salassa pidettävät tiedot (luottamukselliset tiedot). Mainittua aineistoa ja tietoja ei saa luovuttaa kolmansille osapuolille tai käyttää muihin tarkoituksiin ilman päämiehen kirjallista lupaa. Salassapitovelvollisuus ei koske tietoja, joiden osalta toimittaja voi osoittaa, että

(1) tiedot ovat kokonaisuudessaan olleet toimittajan hallussa ennen päämiehen tekemää tietojen luovutusta, jolloin toimittaja ei ole tältä osin salassapitovelvollinen päämiestä tai kolmansia osapuolia kohtaan; tai

(2) tiedot olivat luovutushetkellä yleisesti tiedossa ilman, että tämä johtuu toimittajan teosta tai laiminlyönnistä; tai

(3) toimittaja on ollut velvollinen paljastamaan tiedot lain, asetuksen tai viranomaismääräyksen tai tuomioistuimen tai muun viranomaisen lopullisen päätöksen perusteella, jolloin toimittajan on ilmoitettava päämiehelle asiasta riittävän ajoissa niin, että paljastettavien tietojen laajuus voidaan yhteisymmärryksessä päämiehen kanssa rajoittaa ehdottomasti välttämättömimpään.

b) Lisäksi toimittajan on käsiteltävä itse tilausta ja siihen perustuvia työskentelytapoja luottamuksellisina tietoina. Toimittajan on käsiteltävä kaikkia haltuunsa saamia asiakirjoja luottamuksellisina ja säilytettävä niitä asianmukaisesti ja erityisesti estettävä kolmansien osapuolten pääsy aineistoon. Asiakirjoja saa käyttää vain sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Toimittaja ei ilman päämiehen suostumusta saa käyttää, kopioida tai jäljentää näitä asiakirjoja, luovuttaa niitä kolmansille osapuolille tai julkistaa niitä muin tavoin. Jos asiakirjoja ei enää tarvita sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin, ne ja niistä tehdyt kopiot ja jäljennökset on välittömästi palautettava päämiehelle myös silloin, kun mitään toimitusta ei ole tehty.

c) Myös toimittajan tai päämiehen ohjelmointi-, konfiguraatio- tai parametrointitekniikkojen avulla kehittämiä tietokoneohjelmistoja on käsiteltävä luottamuksellisina tietoina ja ne ja niihin liittyvät tietovälineet ja kopiot on viipymättä palautettava päämiehelle, kun toimeksianto on suoritettu.

d) Toimittajan on informoitava työntekijöitään ja toimittajan toimeksiantoa suorittavia (kohdassa 13 (a) mainittuja) kolmansia osapuolia salassapitovelvollisuudesta, ja toimittajan ja tämän työntekijöiden ja toimeksiantoa suorittavien kolmansien osapuolten on sopimuksella sitouduttava edellä esitettyihin salassapitovelvoitteisiin.

e) Toimittaja vakuuttaa, että sen työtekijät tai kolmannet osapuolet eivät riko salassapitovelvoitettaan ja ilmoittaa vastaavansa kaikista vahingoista, joita sopimusvelvoitteiden rikkomisesta voi koitua.

**14. Tekijänoikeudet, mallisuojat, toimeksiannon tulokset**

a) Päämies pidättää kaikki oikeudet kaikkiin luottamuksellisiin tietoihin, joita toimittajalle toimeksiannon yhteydessä luovutetaan. Erityisesti päämies pidättää kaikki oikeudet – kuten omistusoikeuden ja tekijänoikeudet – kaikkiin erityiskohteiden rakentamisessa käytettyihin tietoihin, kaavioihin, suunnitelmiin ja muuhun tekniseen aineistoon riippumatta siitä, onko tiedot välitetty suullisesti, kirjallisesti tai painetussa tai muussa muodossa.

b) Toimittaja saa käyttää näitä tietoja ainoastaan kulloistenkin sopimusvelvoitteiden täyttämiseen. Toimittajalla ei ole oikeutta tätä laajempiin käyttö- tai muihin oikeuksiin. Päämiehen lainmukaisia oikeuksia millään tavoin rajoittamatta toimittaja ei nimenomaisesti saa käyttää tässä tarkoitettuja tietoja omiin kaupallisiin tarkoituksiinsa tai muihin tarkoituksiin muutoin kuin toimeksiantoon liittyvissä asiayhteyksissä. Tämä koskee nimenomaisesti myös toimeksiannon tuloksia (yksin tai yhdessä muitten kanssa saavutettuja tuloksia ja niiden suojaamista ja niitä koskevia mahdollisia teollisoikeuksia).

c) Päämies saa toimituksen jälkeen rajoittamattomat käyttöoikeudet toimitettuihin tavaroihin ja palveluihin. Osapuolet sopivat, että päämiehellä on ilman ehtoja täydet oikeudet toimeksiannon yhteydessä luotuihin, kehitettyihin ja valmistettuihin tuloksiin ilman paikkaan ja aikaan sidottuja rajoituksia ja ilman eri laskelmia.

d) Ennakoivana toimenpiteenä toimittaja täten peruuttamattomasti luovuttaa päämiehelle kaikki toimeksiannon tuloksiin liittyvät oikeutensa ja vaateensa, mukaan lukien kaikki teollisoikeudet, mallisuojat, patentit, patenttien rekisteröinti-, uusimis- ja jatkamisoikeudet sekä siirto-oikeudet.

**15. Kolmansien osapuolten oikeudet, suojaavat oikeudet**

a) Toimittaja takaa, etteivät sen toimitukset ja palvelut loukkaa minkään kolmannen osapuolen oikeuksia ja että tavaroihin tai niiden komponentteihin ja varaosiin ei varsinkaan liity mitään omistusoikeuksien rajoituksia, teollisoikeuksia, pantteja, patenttioikeuksia tai muita rasitteita. Tämä koskee ulkomaisia oikeuksia vain sikäli kuin toimittaja on ollut tietoinen siitä, että tavarat toimitettaisiin lainkäyttöalueelle, jossa tällaiset oikeudet ovat voimassa.

b) Jos kolmansien osapuolten oikeuksia esiintyy tässä yhteydessä, toimittajan on korvattava kolmansien osapuolten mahdolliset oikeudenloukkaukset siten, että päämies voi käyttää toimitusta ilman rajoituksia ja kolmansien osapuolten nostamia kanteita.

c) Päämiehen virheellisiä tuotteita ja palveluja koskevien vaateiden vanhenemisaika on 10 vuotta toimituksesta lukien.

d) Toimittajan on vapautettava päämies kaikista velvoitteista, joita voi syntyä siitä, että toimituskohteen tai jonkin sen osan rasitteena on kolmansien osapuolten oikeuksia.

**16. Alihankkijat**

Toimittaja voi käyttää alihankkijoita sopimusvelvoitteittensa täyttämiseen vain etukäteen annetun kirjallisen hyväksynnän nojalla. Käytettävät alihankkijat on ilmoitettava päämiehelle riittävän varhaisessa vaiheessa ennen sopimuksen tekemistä alihankkijan kanssa. Vaikka suostumus alihankkijoiden käyttämiseen olisikin annettu, toimittaja vastaa edelleen suoraan päämiehelle alihankkijansa teoista tai laiminlyönneistä..

**17. Mainosmateriaali**

Nykyinen liikesuhde päämieheen voidaan mainita mainonnassa ja muissa julkisissa yhteyksissä vain päämiehen nimenomaisella kirjallisella suostumuksella.

**18. Irtisanominen**

a) Päämiehellä on harkintansa mukaan oikeus keskeyttää hankintasopimuksen täyttäminen joko osittain tai kokonaan tai irtisanoa sopimus kokonaan tai osittain kirjallisella ilmoituksella (ilman edeltäviä oikeudellisia toimenpiteitä) ilman korvausvelvollisuutta, jos

(1) toimittaja laiminlyö hankintasopimuksen tai näiden yleisten hankintaehtojen mukaisia velvoitteitaan tai jos päämiehellä on perustelu syy olettaa, että toimittaja ei täytä velvoitteitaan tai ei tule täyttämään niitä asianmukaisesti ja ajallaan;

(2) toimittajaa hakee maksuajan pidennystä/ akordia tai sille myönnetään tällainen pidennys/akordi tai toimittaja hakeutuu tai haetaan konkurssiin/yrityssaneeraukseen tai – toimittajan ollessa luonnollinen henkilö – toimittaja hyväksytään velkajärjestelyohjelmaan tai velkasaneeraukseen tai sille asetetaan omaisuudenhoitaja;

(3) toimittajan liiketoiminta myydään tai päättyy

(4) merkittävä osa toimittajan käyttöomaisuudesta ulosmitataan tai asetetaan hukkaamiskieltoon.

(b) Kaikki päämiehelle kohdan 18 (a) nojalla syntyneet tai syntyvät saatavat erääntyvät maksettavaksi kokonaisuudessaan välittömästi.

**19. Suorituspaikka, oikeuspaikka, lainkäyttöalue**

a) Kaikkien sopimusvelvoitteiden suorituspaikka on päämiehen kulloinkin ilmoittama toimitusosoite.

b) Ainoa toimivaltainen tuomioistuin on Helsingin käräjäoikeus. Lisäksi päämies varaa oikeuden panna vireille oikeustoimet toimittajan liike- tai kotipaikan tuomioistuimessa.

c) Tähän hankintasopimukseen/tilaukseen sovelletaan Suomen lakia lukuun ottamatta YK: n yleissopimusta kansainvälisestä tavaran kauppaan soveltuvasta laista (CISG).

**20. Muita määräyksiä**

a) Jos jokin hankintasopimuksen tai näiden yleisten ehtojen määräyksistä osoittautuu pätemättömäksi, tämä ei vaikuta sopimuksen tai näiden ehtojen muiden määräysten pätevyyteen. Sikäli kuin jokin määräys on pätemätön, toimittaja ja päämies neuvottelevat uudesta korvaavasta määräyksestä, joka vastaa mahdollisimman tarkoin kyseisen määräyksen sisältöä ja tarkoitusta.

b) Näiden yleisten ehtojen suomenkielinen teksti katsotaan alkuperäiseksi tekstiksi, jota sovelletaan siinä tapauksessa, että suomenkielisen ja muunkielisen käännöksen välillä esiintyy ristiriitaisuuksia.

Tila: Heinäkuu 2025